



Factbox

- » Hagenberg
- » Vollzeit
- » Einsteiger
- » Steuerberater & Buchhalter

Lehre Steuerassistentenz

Der Lehrberuf **Steuerassistentenz** ist ein vergleichsweise neuer Bildungsweg und mit **ausgesprochen guten Karriereaussichten** verbunden. Bei COUNT IT TAX bekommst du diese Ausbildungsmöglichkeit. Du erhältst eine **topaktuelle, fundierte Ausbildung** im Bereich der Steuerberatung sowie einen hervorragenden Einblick in die **moderne, digitale Arbeitsweise** von COUNT IT TAX. **Die Lehrlinge von heute sind die Fachkräfte von morgen.** Aus diesem Grund nimmt man bei COUNT IT TAX die Lehrlingsausbildung sehr ernst, wobei auch der Spaß am Miteinander und die Freude an der Arbeit nicht zu kurz kommen. Und nach der Ausbildung? Nach dieser Lehre stehen dir die Wege offen Richtung Buchhaltung, Bilanzbuchhaltung oder Steuerberatung und du kannst sogar die Karriereleiter bis zum*zur Manager*in oder Partner*in hochklettern.

Derzeit sind alle Lehrstellen besetzt. Bewerbungen für den Beginn ab Herbst 2026 werden jederzeit entgegen genommen.

Lehrinhalte

- » Büro- und Verwaltungsarbeiten im Steuerbereich kennenlernen
- » Grundlegende Kenntnisse über das österreichische Abgabensystem, z.B. Vorschriften der BAO, Finanzstrafrecht sowie grundlegende Bestimmungen des UStG, EStG und KStG
- » Grundlegende rechtliche Bestimmungen z.B. Unternehmens- und Gesellschaftsrecht, des bürgerlichen Rechts
- » Vorbereitung der steuerlichen Mehr-Weniger-Rechnung und Unterstützung bei der Jahresabschlusserstellung
- » Laufende Buchführungsarbeiten im Rahmen verschiedener Buchführungssysteme (Doppelte Buchhaltung, Einnahmen/Ausgaben-Rechnung, Pauschalierung)
- » Erfassung und Prüfung von Angaben zu Klient*innen in Formularen
- » Sicheres Arbeiten mit speziellen Internet- und Computerprogrammen des Steuerwesens (BMD, dvo, Microsoft Dynamics 365)
- » Erstellung und Auswertung von Statistiken
- » Durchführung von Abrechnungen mit Sozialversicherungsanstalten und Steuerbehörden (z.B. Erstellung der UVA)
- » Einhaltung von Fristen
- » Lohn- und Gehaltsverrechnung: Belegwesen (Erfassen, Prüfen, Kontrollieren und Ablegen von Belegen für die Personalverrechnung)
- » Lohn- und Gehaltsverrechnung: Regelungen und Bestimmungen, die für die Personalverrechnung wichtig sind (Kollektivverträge, Dienstverträge, Lehrlingsrecht, Kündigung - Entlassung - einvernehmliche Lösungen, Betriebsvereinbarungen, Arbeitszeit, Urlaub, Krankenstand, Mutterschutz, Behinderteneinstellung, Sozialrecht, Sonderzahlungen, Lohnpfändungen, Steuern und Sozialversicherung)
- » Arbeiten mit branchentypischen IT-Verfahren (z.B. FinanzOnline, ELDA)
- » Durchführung administrativer Arbeiten mit Hilfe der betrieblichen Informations- und Kommunikationssysteme
- » Statistiken, Dateien und Karteien anlegen, warten und auswerten



**LUST AUF EINEN
ABWECHSLUNGSREICHEN JOB?**

SCANNEN UND BEWERBEN!

Starte deine Karriere gleich heute!
Wir freuen uns auf deine Bewerbung.



Unser Angebot

- » Verantwortungsvolle, abwechslungsreiche Tätigkeiten schon in der Lehrzeit
 - » Angenehmes Arbeitsklima in einem jungen, dynamischen Team
 - » Großartiger Teamgeist und Spaß an der Arbeit
 - » Sympathische Feedback- und Du-Kultur
 - » Lehrzeit von 3 Jahren
 - » Möglichkeit einer Lehre mit Matura
 - » Für diese Position bieten wir dir ein attraktives Gehalt, das deiner persönlichen Qualifikation und deinen Fähigkeiten entspricht.
- Aus gesetzlichen Gründen weisen wir darauf hin, dass ein KV-Mindestgehalt in Höhe von 937,- EUR brutto/Monat im ersten Lehrjahr auf Basis Lehre gilt (Lehrlingsentschädigung, KV Wirtschaftstreuhänder, 40 Wochenstunden).

Benefits



Lehre mit Matura



Prämienzahlung
für Zeugnis und
LAP



Verkürzte
Schultage



Lehrlingsausflug

DEIN KONTAKT

People & Culture

+43 5 770 6 0

karriere@countit.at

COUNT IT Group
Softwarepark 49
4232 Hagenberg i.M.

LUST AUF EINEN
ABWECHSLUNGSREICHEN JOB?
JETZT BEWERBEN!



COUNT IT group

